



AYUDA - INDICACIONES

PAUTAS PARA RELLENAR EL FORMULARIO DE PROPUESTA DE PONENCIA

La fecha límite para recibir su propuesta de ponencia es el 15 de noviembre 2008.

La 1ª edición del Wine Pleasures International Wine Tourism Conference and Workshop promete ser uno de los eventos claves para los profesionales de enoturismo que les permitirá adquirir nuevos conocimientos e ideas, establecer contactos (networking) y contribuir al desarrollo del enoturismo.

La estructura y formato de la conferencia permite que los profesionales tanto nacionales como internacionales de enoturismo pueden presentar sus ponencias para su inclusión en el programma de seminarios, mesas redondas, workshops y debates.

CRITERIOS DE SELECCIÓN DE PROPUESTAS DE PONENCIAS

La selección de las propuestas presentadas la hace el Comité de Selección empleando los criterios que a continuación se expone.

Criterios de selección

En el apartado Contenidos debe reflejar claramente que su ponencia:

- Tiene alguna novedad a presentar o arrojar luz sobre algo relacionado con el enoturismo
- Es de utilidad para los asistentes en su trabajo
- En el caso de ser basado en una investigación debería o bien informar sobre el estudio completo o bien sobre una fase del estudio ya hecho en vez de presentar temas generales.

PAUTAS PARA RELLENAR EL FORMULARIO DE PROPUESTA DE PONENCIA – SITGES

Para asegurar que su propuesta de ponencia reúne los criterios de selección aconsejamos la lectura de las pautas abajo indicadas. Su propuesta debe llegar a Wine Pleasures antes del 15 de noviembre 2008.

1. Datos del Ponente

Debe exponer su nombre, trabajo y lugar de trabajo en empresa dónde trabaja si procede. Esta información será publicada en el programma.

2. Título de la Ponencia

El número máximo de palabras son 10

3. Tipo y duración de la Ponencia

3.1 Mesa redonda

Una mesa redonda permite a varias personas presentar sus puntos de vista sobre un tema en un tiempo limitado y luego la audiencia puede participar en la discusión. Las mesas redondas pueden tener una duración de 45 o 60 minutos. El número de ponentes en la mesa redonda de 45 minutos de duración debe ser 3, con la adjudicación

WINE PLEASURES, S.L.
Vino y Sol, 1 · 08779
La Llacuna, Barcelona-Spain
Tel. +34.897.70.48 · Fax +34.897.70.16
info@winepleasures.com · http://www.winepleasures.com





de 15 minutos como mínimo para participación por parte de la audiencia. El número de ponentes máximo en la mesa redonda de 60 minutos de duración debe ser 5, con la adjudicación de 20 minutos como mínimo para participación por parte de la audiencia.

3.2 Seminario

El contenido de un seminario debe describir lo que esta actualmente esta haciendo o lo que ha hecho en cuanto a turismo enológico. Así mismo, el contenido debe ser relevante y de utilidad para su audiencia. Seminarios pueden tener una duración de 60 or 90 minutos. Aconsejamos que los seminarios sean dinámicas, participativas e amenas. Aconsejamos también el uso de medios audiovisuales.

3.3 Workshop (taller)

Una sesión Workshop debe involucrar la audiencia en una actividad o actividades presentado por el ponente. Duración: 60 or 90 minutos.

Servicios audiovisuales

Existe un importe simbólico de 20 Euros por cada material audiovisual solicitado. Dicho importe es para asegurar que los ponentes no solicitan equipo que no van a utilizar. Cada salón tiene un rotafolios y pantalla de proyección. Los servicios audiovisuales disponibles son los siguientes: Cassette,DVD, Retroproyector, Data proyector (ponente a aportar su propio PC/laptop), Vídeo.

La Sinopsis

Su sinopsis deber reflejar con precisión el contenido de su ponencia ya que los delegados decidirán asistir a su ponencia con según su sinopsis. El sinopsis debe ser de 50 – 60 palabras

Su sinopsis será publicada en el Programa.

El Contenido

Los contenidos de su ponencia deben especificar de forma clara lo que que se va a exponer y como se va a estructura la ponencia. 250 palabras aprox. words

El contenido no será publicado en el Programa

Pautas y Normas

- Cumplir con los horarios – empezar en hora y terminar en hora
- PowerPoint and OHT font size – GRANDE. Min 28pt para PowerPoint y 22pt para retroproyectores
- En la primera diapositiva debe incluir el título de la ponencia, su nombre(s), empresa (si procede) y su dirección de correo electrónico.
- Algo en su ponencia debe ser una NOVEDAD
- Algo en su ponencia debe ser PRÁCTICO
- Su ponencia debe cumplir con su sinopsis
- Si su ponencia es un workshop, DEBE involucrar la audiencia.



WINE PLEASURES, S.L.
Vino y Sol, 1 · 08779
La Llacuna, Barcelona-Spain
Tel. +34.897.70.48 · Fax +34.897.70.16
info@winepleasures.com · http://www.winepleasures.com

